



NĀC! VEIDO! ORGANIZĒ!



Nr. 8 (1) Biedrības "SATEKA" informatīvais izdevums

2019.gada 17.janvāris

Biedrība "SATEKA" izsludina atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 6.kārtu

Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma „Atbalsts LEADER vietējai attīstībai (sabiedrības virzīta vietējā attīstība)” apakšpasākumā „Darbību īstenošana saskaņā ar SVVA stratēģiju”, atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumiem Nr.590 „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtībai lauku attīstībai apakšpasākumā „Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības

stratēģiju” (turpmāk tekstā- Mk Noteikumi Nr.590).

6.kārtas projektu iesniegumu pieņemšanas laiks: 14.02.2019. - 14.03.2019.

6.kārtai piešķirtais EL-FLA publiskais finansējums: Rīcība 1.1. Mikro (sīko) un mazo uzņēmumu izveidošana un esošo attīstība: EUR 356 720,82

Projektu īstenošanas termiņš:

1. Ja tiek veikta būvniecība, teritorijas labiekārtošana- divi gadi no Lauku atbalsta dienesta

lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

2. Pārējiem projektiem projektu īstenošanas termiņš ir viens gads no Lauku atbalsta dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

Projektu iesniegumu iesniegšana: Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (EPS) <https://eps.lad.gov.lv/login>

Kontaktinformācija un konsultācijas: informāciju par projektu konkursu un bezmaksas

konsultācijas var saņemt biedrībā "SATEKA" birojā: Ābeļu ielā 17, Gulbene, Gulbenes novads.

Administratīvā vadītāja: Daiga Gargurne, tālr. 26330257; 29177019, e-pasts: daiga@sateka.lv, mājas lapa: www.sateka.lv.

Cita informācija: ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, mērķiem, rīcībām, plānotajām darbībām, projektu vērtēšanas kritērijiem un minimālo punktu skaitu pozitīva atzinuma saņemšanai var iepazīties:

-biedrības „SATEKA” birojā: Ābeļu ielā 17, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401.

-biedrības mājas lapas www.sateka.lv sadaļā „LEADER 2014.- 2020.” : <http://sateka.lv/leader-2014-2020-60/>

-informācija par projektu konkursu pieejama Lauku atbalsta dienesta mājas lapā: <http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/leader/pieteikšanas-termiņi-uz-pasakumu/>

LAP 2014.-2020. aktivitātes 19.2.1. „Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas”

SVVA Stratēģiskais mērķis: M1 Veicināt ilgtspējīgas un produktīvas mikro (sīkās) un mazās uzņēmējdarbības attīstību partnerības teritorijā.

Rīcība 1.1. Mikro (sīko) un mazo uzņēmumu izveidošana un esošo attīstība

Kārtai piešķirtais finansējuma apmērs: EUR 356 720,82

Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam, EUR:

-līdz 40 000 EUR

-līdz 70 000 EUR uzņēmējdarbības infrastruktūras projektiem, ja ieguldījumi būvniecībā uzņēmējdarbības infrastruktūras izveidei ir vismaz 70% no projekta attiecināmo izmaksu summas

Maksimālā atbalsta intensitāte (%): 70%; 80% - kopprojektiem

Atbilstošā MK Noteikumu Nr.590 5.1. punktā minētā darbība:

5.1.1. jaunu produktu un pakalpojumu radīšanai, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšanai, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai;

5.1.2. lauksaimniecības produktu pārstrādei, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai;

5.1.3.vietējās produkcijas

realizēšanai paredzētas vides radīšanai vai labiekārtošanai, kā arī jaunu realizācijas veidu izveidošanai un to atpazīstamības tēla veidošanai;

5.1.4. darbinieku produktivitātes kāpināšanai.

Rīcības apraksts

Darbību apraksts:

Rīcības ietvaros paredzēts atbalstīt: jaunu uzņēmumu radīšanu un esošo uzņēmumu darbības uzlabošanu, tajā skaitā tūrisma nozarē un lauksaimniecības produktu pārstrāde; jaunu (neesošu) produktu un pakalpojumu radīšana, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšana un to realizēšana tirgū, ieskaitot vietējās teritorijas sakārtošanu pakalpojumu pieejamībai, kvalitātei un sasniedzamībai.

Rīcībā paredzēta arī citu veidu vietējās produkcijas tirgus noieta sekmēšana (piemēram, interneta veikala ierīkošana).

Darbību ieviešanai paredzami ieguldījumi:

-jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegāde un uzstādīšana;

-ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas produktu un pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;

-patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai izmantošanas izmaksas;

-vispārējās izmaksas;

-izmaksas par darbinieku daļību mācībās (kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības).

Darbību īstenošanas vieta: biedrības „SATEKA” darbības teritorijā, izņemot gadījumus, ja projektā paredzēta daļība mācībās darbinieku produktivitātes kāpināšanai, ar sabiedriskām attiecībām saistītās darbības, interneta veikala vai tīmekļvietnes izveide, tad šīs darbības var veikt arī ārpus biedrības realizētās vietējās attīstības stratēģijas teritorijas (Gulbenes novads).

Ja projektā ir paredzēts iegādāties vai aprīkot ar stacionārām iekārtām atbilstoši MK noteikumu Nr.590 37.11.apakšpunktā mobilo tehniku vai piekabi (transporta līdzeklis, kam nav motora, un kas paredzēts braukšanai savienojumā ar transporta līdzekli, tad projektā iegādāto vai aprīkoto atbalsta pretendenta īpašumā esošo šo noteikumu 37.11.apakšpunktā minēto mobilo tehniku un piekaves projekta uzraudzības laikā var izmantot arī ārpus vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas (Gulbenes novada).

Cita informācija

Prioritāte:

-ražošanas uzņēmumu attīstība;

-vietējās produkcijas realizācijas vietu un/vai degustācijas telpu izveide;

-tūrisms.

Papildus iesniedzamie dokumenti:

-Tirgus izpētes dokumentācija.

-Izziņa vai izdruka no e-vides par dzīves vietas deklarāciju vai uzņēmuma darbības reģistrēto darbības vietu

-Atbalsta pretendenta pašnovērtējumu par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijā attiecīgajai rīcībai noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem, norādot katram kritērijam atbilstošo punktu skaitu un pamatojot punktu skaita atbilstību.

Pretendentam ir jāsniedz vismaz 1 sasniedzamais rezultātīvais rādītājs, kas norādīti SVVA stratēģijas Rīcības plāna 7.ailē:

-radīta jauna darbavieta /-as;

-izveidots jauns pakalpojums/produkts;

-pilnveidots esošais pakalpojums/produkts;

-produktivitātes kāpināšanas iespējas izmantojuši darbinieki;

-izveidots vietējo uzņēmēju kopīgs marketinga produkts.

-izveidota vai labiekārtota vietējās produkcijas realizācijas vieta

Papildu informācija, kas jāiesniedz saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju:

-par esošajām darba vietām un jaunu darba vietu (kalendā-

ra gadā atbilst normālam darba laikam) radīšanu nozarē, kurā īsteno projektu. Atbilstošas darbaspēka izmaksas iekļautas finanšu informācijā – EPS pieņemšanas C sadaļā.

-izpētīts un aprakstīts tirgus/ nozare, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-izpētīts un aprakstīts konkurents, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-izpētīts un aprakstīts klienta/pircēja profils, vajadzības un pieprasījums, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-projekta iesniegumam pievienota izglītības dokumenta kopija, un/vai projekta iesniegumā detalizēti aprakstīta atbalsta pretendenta vai piesaistītā personāla pieredze/zināšanas/izglītība, kas saistīta ar projekta īstenošanas nozari un, kas pierāda vadības kapacitāti, lai sasniegtu projekta mērķi un rezultātus.

-kopā ar projekta iesniegumu iesniegti visi nepieciešamie pavaddokumenti, tostarp vismaz būvniecības ieceres skice un izmaksu kontroltāme/provizoriskā tāme, kas pamato izmaksu atbilstību tirgus cenām, ja projekta izmaksās paredzēta būvniecība, teritorijas labiekārtošana, pārbūve vai būves atjaunošana.

Apmācību semināru norises laiks un vieta

30.01.2019. plkst.11.00 un 06.02.2019. plkst.11.00 biedrības „SATEKA” birojā Ābeļu ielā 17, Gulbenē

bas „SATEKA” birojā Ābeļu ielā 17, Gulbenē

Vēlams iepriekšēja pieteikšanās!

Apmācību plānotā darba kārtība:

1. Biedrības „SATEKA” darbības teritorijas sabiedrības vir-

zītas vietējās attīstības stratēģijas 2015.-2020.gadam, atklātā projektu konkursa 6.kārtā izsludinātā rīcība, iespējamās aktivitātes un pieejamais finansējums.

2. Projektu iesnieguma un citu dokumentu sagatavošana sagatavošana atbilstoši spēkā eso-

šajiem normatīvajiem aktiem.

2.1. Projekta iesnieguma veidlapas sagatavošana;

2.2. Iepirkuma dokumentācijas sagatavošana;

2.3. Būvniecības dokumentu sagatavošana;

2.4. Projekta iesnieguma

veidlapas un pavaddokumentu noformēšana;

3. Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība un ilgums.

4. Projektu ieviešanas nosacījumi.

5. Biežāk pieļautās kļūdas LEADER iepriekšējo kārtu projektos.

