

### Gulbenes novada sociālā dienesta darbības plāns 2025.gadā

Darbības plāns tiek veidots ar mērķi, lai konstruktīvi noteiktu galvenos uzdevumus, pasākumus, atbildīgās personas un izpildes laiku sociālās palīdzības, sociālā darba un sociālo pakalpojumu pilnveidē.

#### 1. DARBĪBAS plāns ģimenēm ar bērniem

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzami resursi
Pilnveidot sociālā darba metodes darbā ar ģimenēm ar bērniem	Ikdienas praksē konstatēts, ka pieaug to ģimeņu ar bērniem skaits, kurām diagnosticētas multiplas problēmas, kam nepieciešamas jaunas pieejas, strādājot ar konkrētu sociālo gadījumu.	Nodrošinātas individuālas konsultācijas, veikta risku novērtēšana un sagatavoti rehabilitācijas plāni, ievērojot katras ģimenes individuālās vajadzības.	Vecākais Sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem,  Psihologs Ģimenes asistents	budžeta ietvaros
Attīstīt izglītojošo un atbalsta grupu pieejamību vecākiem	Grupu nodarbības ir efektīvs līdzeklis ne tikai vecāku izglītošanai, bet pēc tam katra individuālā resursu loka paplašināšanai. Tiks veidotas grupas BEA, CAP, Sargeņģelis, uz kurām varēs pieteikties jebkurš interesents.	<b>Noorganizētas izglītojošas nodarbības:</b> „Bērnu emocionālā audzināšana”, - 2 grupas (16 vecāki); „Ceļvedis audzinot pusaudzi”- 2 grupas (24 vecāki)  “Sociālo prasmju programma vecākiem ar zemām sociālām prasmēm” – 2 grupas (16 vecāki)  “Kā ar mīlestību bērnam noteikt robežas”  “Kopā būšana” pasākums ģimenēm ar bērniem – 3 pasākumi	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja, vecākais soc.darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem  Soc.darbinieks I.Vanaga, Soc.darbinieks R.Borodkina  Psihologs A.Jurkovska	budžeta ietvaros

Pilnveidot sociālo darbu ar pusaudžiem, kuri veikuši administratīvus pārkāpumus un likumpārkāpumus	Jauniešiem, kuriem vairākkārtīgi sastādīti policijas pārkāpumu protokoli, individuālas sociālā darbinieka konsultācijas	Sadarbība ar jauniešu centru "Bāze" Izstrādāt individuālos rehabilitācijas plānus	Sociālais darbinieks	budžeta ietvaros
Nodrošināt ģimeņu asistenta pakalpojuma pieejamību	Ģimeņu asistents ir kā resurss sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm ar bērniem, ievērojot ģimeņu problemātiku un asistenta spēju un psiholoģisko saderību ar ģimeni.	Nodrošināts ģimenes asistenta pakalpojums augsta riska ģimenēm ar bērniem	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja, Vecākais sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem	budžeta ietvaros
Piesaistīt atbilstošus pakalpojumus ģimenēm ar bērniem	Sociālā gadījuma vadīšanas gaitā nepieciešams piesaistīt dienesta resursus, gan jāpiesaista ārpakalpojumus, lai nodrošinātu atbalstu atbilstoši definētajām problēmām.	<b>SD pakalpojumi:</b> Psihologs, psihosociālā konsultēšana, ģimenes asistents, vardarbību veicējiem konsultācijas  <b>Ārpakalpojumi:</b> Psiholoģiskās izpētes vecākiem, bērniem un vecākiem rehabilitācija, ja cietuši no prettiesiskām darbībām u.c. valsts apmaksātie pakalpojumi	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja vecākais soc.darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem  Sociālie darbinieki Psihologs	budžeta ietvaros
Stiprināt starpinstitucionālo sadarbību	Nemot vērā ģimeņu problemātiku, izpētes nolūkos, un vēlamā pakalpojuma vai rīcības nodrošināšanai.	Starpprofesionāļu grupu tikšanās.  Starpinstitucionālās sadarbības sanāksmes ar pedagogiem, bāriņtiesu, policiju, sociālajiem pedagogiem, ievērojot problēmsituāciju raksturojumu. Informācijas sagatavošana uz novada Sadarbības grupu un Administratīvo komisiju.	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja vecākais soc.darbinieks darbam ar ģimenēm un bērniem  Sociālie darbinieki	budžeta ietvaros
Preventīvais darbs ar ģimenēm ar bērniem	Lai novērstu, nepieļautu ģimeņu nonāksanu bāriņtiesas un sociālā dienesta redzeslokā, veikt	Sociālais darbinieks sniedz atbalstu, preventīva rakstura konsultācijas ar ģimenēm.	Sociālie darbinieki	budžeta ietvaros

	preventīvus pasākumus			
Pasākumi darbā ģimenēm ar bērniem	Nodrošināt veselības aprūpes speciālistu pieejamību bērniem	Nodrošināt Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas mobilais veselības aprūpes centrs Gulbenes novadā	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja, Sabiedrības veselības speciālists	Ārpakalpojums
Sniegt sociālo un materiālo palīdzību	Nodrošināt sociālo palīdzību un materiālo palīdzību atbilstoši normatīvo aktu regulējumam	Sniegta sociālā palīdzība, izvērtējot situāciju atbilstoši normatīvo aktu regulējumam. Sniegt materiālo palīdzību atbilstoši normatīvo aktu regulējumam	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja, Sociālie darbinieki, sociālās palīdzības organizatori	

## 2. DARBĪBAS PLĀNS PIEAUGUŠĀM PERSONĀM

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Nodrošināt sociālo pakalpojumu "Aprūpes mājās pakalpojums pilngadīgām personām"	Nodrošināt profesionāla sociālā pakalpojuma pieejamību pilngadīgām personām	Pakalpojuma „Aprūpes mājās pakalpojums pilngadīgām personām” nodrošināšana un pakalpojuma kvalitātes novērtējuma veikšana divas reizes gadā.	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja Sociālie darbinieki	budžeta ietvaros
Veicināt senioru aktīvu iesaistīšanos sabiedriskajā dzīvē	Iespēju robežās sadarbībā ar pensionāru biedrībām veicināt senioru sabiedrisko aktivitāti, kompetenci  Sadarbībā ar kultūras iestādēm nodrošināt senioru aktivitātes- senioru klubīņus u.c.	Tikšanās ar senioriem, lai pārrunātu un informētu par aktualitātēm.  Materiālā palīdzība nozīmīgās dzīves jubilejās.	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja  Sociālais darbinieks	budžeta ietvaros
Nodrošināt ilgstošas sociālās aprūpes institūciju pakalpojumu	Pasliktinoties iedzīvotāju veselības stāvoklim (pēc insulta, traumām u.c.), seniori/personas ar invaliditāti nonāk situācijā, kad nespēj nodrošināt	Nodrošināt ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumu institūcijā	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja	budžeta ietvaros Klientu

	pašaprūpi, nav iespējams saņemt pilnvērtīgu ģimenes atbalstu vai nav likumīgo apgādnieku		Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja  Sociālais darbinieks	līdzmaksājumi
Pakalpojumu piesaiste atsevišķu situāciju atrisināšanai	Ikdienā ir situācijas, kad nepieciešama tūlītēja rīcība un klientam nav nevienas atbalsta personas, kura varētu iesaistīties. Senioru bērniem pastāv objektīvi apstākļi, kas liedz nodrošināt vecākiem pilnvērtīgu aprūpi- dzīvesvietas attālums, tās nereti ir ārzemēs, ar bērniem nav attiecību. Šādās situācijās sociālais darbinieks ir vienīgā atbalsta persona.	Specializētā transporta pakalpojuma koordinēšana.  Funkcionālo spēju un vides novērtēšana VDEĀK.  Vientuļu senioru pavadīšana pie ārstniecības speciālistiem.  Sadarbība ar Sociālās aprūpes centriem.	Sociālā dienesta vadītājs  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja  Sociālais darbinieks  Specializētā transportlīdzekļa vadītājs	budžeta ietvaros Klientu līdzmaksājumi
Veicināt starpprofesionāļu un starpinstitucionālo sadarbību	LR likumdošana deleģējusi pienākumus institūcijām, lai iedzīvotāji saņemtu valsts nodrošinātos pakalpojumus.	Sadarbība ar “Aprūpe mājās” pakalpojuma sniedzējiem- Latvijas Samariešu Apvienība  Konsultācijas ar ģimenes ārstu praksēm.  Informācijas apmaiņa ar medicīnas iestādēm.  Konsultācijas ar Valsts nodarbinātības aģentūru un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūru.	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja  Sociālais darbinieks	Iestādes budžeta ietvaros
Organizēt atbalstu grupu nodarbības	Pieaugušās personas sociālā darbinieka redzeslokā visbiežāk nonāk ar atkarības, nodarbinātības u.c. problēmām	Izglītojošas nodarbības darba meklētājiem un bezdarbniekiem – 1 grupa (līdz 10 personām)	Sociālais darbinieks Psihologs Pieaicināts speciālists	Iestādes budžeta ietvaros

Sniegt sociālo un materiālo palīdzību	Nodrošināt sociālo palīdzību un materiālo palīdzību atbilstoši normatīvo aktu regulējumam	Sniegta sociālā palīdzība, izvērtējot situāciju atbilstoši normatīvo aktu regulējumam. Sniegt materiālo palīdzību atbilstoši normatīvo aktu regulējumam	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja, Sociālie darbinieki, sociālās palīdzības organizatori	Budžeta ietvaros
Sniegt sociālo atbalstu	Sniegt sociālo atbalstu grūtībās nonākušām personām, kad nepieciešama tūlītēja rīcība, vai atbalsts problēmu mazināšanā	Sniegts atbalsts sociālā darba ietvaros	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja, Sociālie darbinieki,	Budžeta ietvaros

### 3. DARBĪBAS PLĀNS PERSONĀM AR ĪPAŠĀM VAJADZĪBĀM

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Nodrošināt pakalpojumu "Aprūpes mājās pakalpojums nepilngadīgai personai ar invaliditāti"	Nodrošināt profesionālu sociālā pakalpojuma pieejamību nepilngadīgai personai ar invaliditāti.	Pakalpojuma "Aprūpes mājās pakalpojums nepilngadīgai personai ar invaliditāti" pakalpojuma kvalitātes novērtējuma veikšana divas reizes gadā	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja Sociālie darbinieki	Budžeta ietvaros Valsts mērķdotācija
Veicināt sadarbību ar vecākiem, kuriem ir bērni ar īpašām vajadzībām	Veicināt sadarbību ar iepriekšējos gados apzinātajām ģimenēm, kurās ir bērni ar īpašām vajadzībām.	Veidot ik ceturkšņa tikšanās veicinot savstarpēju sadarbību un atbalsta sniegšanu	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja Sabiedrības veselības speciālists	budžeta ietvaros
Nodrošināt pakalpojumu "Sociālā rehabilitācija bērnam ar funkcionāliem traucējumiem vai invaliditāti pakalpojums"	Nodrošināt nepieciešamo pakalpojumu bērniem ar invaliditāti, kas vērsti uz bērna sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, lai nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā.	Veidot klienta lietas	Sabiedrības veselības speciālists Sociālais darbinieks	budžeta ietvaros
Veicināt sadarbību ar nevalstisko sektoru pakalpojumu	Latvijas bērnu fonds rīko bērniem ar īpašām vajadzībām vasaras nometnes.	Veicināt sadarbību ar nevalstisko sektoru	Latvijas bērnu fonds rīko bērniem ar īpašām	Iestādes budžeta

pilnveidošanai	Nepieciešams izvērtēt arī citus sniegtos pakalpojumus sabiedriskajā sektorā.	pakalpojumu pilnveidošanai	vajadzībām vasaras nometnes. Nepieciešams izvērtēt arī citus sniegtos pakalpojumus sabiedriskajā sektorā	ietvaros
Nodrošināt psihosociālo rehabilitāciju bērniem ar autiskā spektra traucējumiem	Saņemt psihosociālo rehabilitāciju uzturošās terapijas veidā bērniem no diviem gadiem līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai pēc autisma diagnosticēšanas vai aizdomām par autiskā spektra traucējumiem un ārstniecības iestādē saņemtas agrīnās intervences programmas.	Veicināt vecāku iesaisti atbalsta saņemšanai bērniem ar autiskā spektra traucējumiem	Nodibinājums "Bērnu slimnīcas fonds" nodrošina.	Valsts finansēts
Nodrošināt psihosociālo rehabilitāciju bērniem ar autiskā spektra traucējumiem un viņu ģimenes locekļiem	Saņemt psihosociālo rehabilitāciju bērniem ar autiskā spektra traucējumiem no diviem gadiem līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, kuriem Veselības un darbības ekspertīzes ārstu valsts komisija ir noteikusi invaliditāti, un viņu ģimenes locekļiem.	Veicināt vecāku un viņu ģimenes locekļu iesaisti atbalsta saņemšanā	Biedrība "Latvijas Autisma apvienība" nodrošina	Valsts finansēts
Pilnveidot darba metodes darbā ģimenēm, kurās ir bērns ar īpašām vajadzībām	Šī mērķa grupa ir specifiska, līdz ar to darbiniekam nepieciešams papildināt savas zināšanas, iepazīties ar sniegtajiem pakalpojumiem citviet	Noorganizēts pieredzes apmaiņas brauciens.  Nodrošināt darbiniekiem speciālās apmācības	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja	Budžeta ietvaros
Nodrošināt sabiedrībā balstīto pakalpojumu saņemšanu pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem	Pilngadīgai personai ar garīga rakstura traucējumiem aktualizēt individuālās vajadzības pēc sabiedrībā balstītu pakalpojumu saņemšanas.	Sagatavots individuālais vajadzību plāns ar laika nobīdi personām ar garīga rakstura traucējumiem - 5	Sociālais darbinieks	budžeta ietvaros
Organizēt atbalsta grupas un grupu nodarbības	Pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem ir svarīgi darboties kopā, arī dalīties pieredzē dažādās situācijās, tā saņemot atbalstu un integrējoties sabiedrībā.	Novadītas vismaz 10 atbalsta grupas pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem, katrā grupā līdz 12 pilngadīgām	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja Sociālais darbinieks	budžeta ietvaros

		personām.		
Nodrošināt pakalpojuma pieejamību pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem	Katrai pilngadīgai personai ar garīga rakstura traucējumiem ir nepieciešami dažādi pakalpojumi, kuri atbilstoši saistošajiem noteikumiem jākoordinē.	Sagatavoti un noslēgti līgumi par pakalpojumu pieejamību.  Sakārtota dokumentācija atbilstoši nosacījumiem.	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja	budžeta ietvaros
Nodrošināt pakalpojuma pieejamību un pilnvērtīgu dzīvi sabiedrībā	Personām ar garīga rakstura traucējumiem nodrošināt pakalpojumu "Grupu māja (dzīvoklis)"	Nodrošināt pakalpojumu 16 personām	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja SD struktūrvienības "Grupu māja" vadītāja Sociālā darbiniece	Budžeta ietvaros Valsts mērķdotācija (NSK)
Nodrošināt pakalpojuma pieejamību un nodrošināt personu ar GRT brīvā laika lietderīgu pavadīšanu	Personām ar funkcionāliem traucējumiem nodrošināt pakalpojumu "Specializētās darbnīcas"	Nodrošināt pakalpojumu 18 personām saturīga brīvā laika pavadīšanai	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja SD struktūrvienības "Specializētās darbnīcas" vadītāja	Budžeta ietvaros Valsts mērķdotācija (NSK)
Nodrošināt pakalpojuma pieejamību un nodrošināt personu ar GRT brīvā laika lietderīgu pavadīšanu	Personām ar funkcionāliem traucējumiem nodrošināt pakalpojumu "Dienas aprūpes centrs"	Nodrošināt pakalpojumu 20 personām ar GRT	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja SD struktūrvienības "Dienas aprūpes centrs" vadītāja	Budžeta ietvaros Valsts mērķdotācija (NSK)
Nodrošināt pakalpojuma "Ģimeniskai videi pietuvināts pakalpojums" pieejamību bērniem ārpus ģimenes aprūpē	Bērniem no ģimenēm, kurās vecākiem ar Bāriņtiesas lēmumu pārtrauktas aizgādības tiesības, nepieciešams maksimāli nodrošināt pakalpojumu tuvinātu ģimeniskai videi	Pakalpojumu iespējams nodrošināt 5 nepilngadīgiem bērniem	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja, Struktūrvienības Ģimenes atbalsta centrs "Saule" vadītāja	Budžeta ietvaros
Vides pieejamības nodrošināšana personām ar funkcionāliem traucējumiem	Projekta "Atveseļošanas fonda pasākuma (Nr.3.1.2.1.i) "Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai""	Pakalpojumu iespējams nodrošināt 5 personām	Sociālā dienesta vadītājs Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja	ES fondi

## 4. DARBĪBAS PLĀNS SOCIĀLO PAKALPOJUMU UN SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS SISTĒMAS PILNVEIDEI

### 4.1. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sistēmas pilnveide

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Veicināt sabiedrības informēšanu par sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem	Nepieciešams sniegt informāciju sabiedrībai dažādos saziņu kanālos par sociālā dienesta nodrošināto sociālo atbalstu- pabalstiem, pakalpojumiem u.c. informāciju, lai to sasniegtu jebkurš interesents.	Aktuālās informācijas ievietošana Gulbenes Novada Vēstīs, laikrakstā "Dzirkstele" Gulbenes novada pašvaldības mājas lapā  Organizēt "Atvērto durvju" pasākumu  Piedalīties sanāksmēs un sniegt informāciju par sociālo jomu	Dienesta vadītājs  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja	budžeta ietvaros
Veikt sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu kvalitātes novērtēšanu	Lai novērtētu, ko sociālajā dienestā nepieciešams uzlabot, ieviest, pilnveidot, nepieciešams veikt iekšējo kontroli.	Veikta sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu kvalitātes novērtēšana. Apkopoti klientu apmierinātības aptaujas rezultāti.	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja	budžeta ietvaros
Nodrošināt kovīzijas sociālajā darbā	Organizēt kovīzijas, kas sekmē darbinieku profesionālu informācijas apmaiņu gan par sociālā darba procesiem, gan individuāliem gadījumiem	Nodrošinātas kovīzijas darbiniekiem, kuri strādā ar individuāliem gadījumiem	Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja	budžeta ietvaros
Uzlabot ar klientu saistītās informācijas uzglabāšanu un apstrādi	Klientu lietas ir gan papīra formātā, gan noteiktas darbības jāievada programmā SOPA, kas sniedz kopskatu par darbu ar klientu un iespējams sagatavot nepieciešamās atskaites.	Programmas SOPA funkciju aktualizēšana.  Informācijas korekta ievade SOPA.	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītāja Sociālā darba speciālisti	budžeta ietvaros
Aktualizēt iekšējo dokumentu pilnveidi	Nepieciešams aktualizēt iekšējās kārtības noteikumus.	Pārskatīti iekšējie dokumenti, saistošie noteikumi atbilstoši	Sociālā darba un sociālās palīdzības	budžeta ietvaros



	Atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem, sagatavot jaunus saistošos noteikumus atbilstoši nosacījumiem.	ārējiem normatīvajiem dokumentiem	nodaļas vadītāja Personāla speciāliste	
--	---	-----------------------------------	---	--

#### 4.2. Sociālā dienesta speciālistu kompetences paaugstināšana

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Nodrošināt supervīzijas	Organizētas supervīzijas, kurās darbiniekiem ir iespēja dalīties pieredzē ar kolēģiem, risināt sociālos gadījumus, kuri ir sarežģīti, vai darbinieks nespēj rast rīcību tālākā gadījuma gaitai. Veicināt sociālā darbinieka pašapziņu	Katrs sociālā darba speciālists, vadītājs, nodaļu vadītāji saņem supervīzijas ciklu.	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītājs	budžeta ietvaros, Valsts mērķdotācija
Organizēt kvalifikācijas un pilnveides seminārus	Uzlabot darbinieku kompetenci, uzmanību pievēršot specializācijai un kādas tēmas padziļinātai apguvei	Nodrošinātas apmācības atbilstoši noteiktajam mācību apjomam.  Apgūtas metodes darbā ar pusaudžiem ar uzvedības problēmām.  Apgūtas metodes darbā ar atkarīgajiem, vardarbībā cietušajiem un vardarbību veikušajiem.  Apgūtas metodes darbā ar ģimenēm ar bērniem.  Apgūtas metodes darbā ar personām ar garīga rakstura traucējumiem  Apgūt zināšanas darbā ar grupu	Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītājs	budžeta ietvaros, Valsts mērķdotācija

Profesionalitātes paaugstināšanai iesaistīties LM organizētajos pilotprojektos	Pilnveidot profesionalitāti sniedzot iedzīvotāju grupām pilnvērtīgu pakalpojumu	Iesaistīties LM piedāvātajos pilotprojektos	Dienesta vadītājs Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītājs	Valsts mērķdotācija
Nodrošināt pozitīvu darba vidi	Darbinieku darba novērtēšana, pozitīvas vides radīšana, neformālie pasākumi sniedz efektīvāku, pilnvērtīgāku darba kvalitāti.	Darbinieku sapulces.  Organizētas ekskursijas ar pieredzes apmaiņu.  Savstarpēja pieredzes apmaiņa starp kolēģiem pagastos (iekšējā mikroklimate veidošana).  Ikgadējā darba novērtēšana.  Atbalsts speciālistiem ikdienas darbos.	Dienesta vadītājs  Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vadītājs	budžeta ietvaros

Sociālā dienesta vadītājs

\_\_\_\_\_

Jānis Antaņevičs

18.02.2024.