

**GULBENES NOVADA PAŠVALDĪBAS KUSTAMĀS MANTAS –  
kokmateriālu 191,00 m<sup>3</sup> apjomā,  
OTRĀS IZSOLES NOTEIKUMI**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek rīkota otrā mutiskā atklātā izsole ar augšupejošu soli Gulbenes novada pašvaldības īpašumā esošās kustamās mantas – kokmateriālu 191,00 m<sup>3</sup> apjomā, (turpmāk – Objekts) pircēja noteikšanai.
- 1.2. Izsole notiek ievērojot Pašvaldību likumu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un šos izsoles noteikumus.
- 1.3. Objekta izsoli rīko Gulbenes novada pašvaldības domes izveidotā Gulbenes novada pašvaldības īpašuma novērtēšanas un izsoļu komisija (turpmāk – Izsoles komisija).
- 1.4. Ziņas par izsolē atsavināmo Objektu:
- 1.4.1. Gulbenes novada pašvaldības īpašumā esošā kustamā manta – kokmateriāli ar kopējo apjomu 191,00 m<sup>3</sup>:

<b>Sortiments</b>	<b>Sortimenta garums (m)</b>	<b>Apjoms (m<sup>3</sup>)</b>
Papīrmalka (skujkoku)	3,05	57,4
Papīrmalka (bērzs)	3,05	12,2
Taras kluči (jaukta)	2,52	75,4
Malka	3,05	33,6
Finierkluči (bērzs)	3,10	12,4
<b>Kopā:</b>		<b>191,00</b>

Krautuves atrašanās vieta: Rūpnieku iela 1, Lejasciemā, Gulbenes novadā, LV-4412.

- 1.4.2. Pirmpirkuma tiesību uz Objekta iegādi nav.
- 1.6. Sludinājums par Objekta atsavināšanu izsolē tiek publicēts Gulbenes novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.gulbene.lv](http://www.gulbene.lv) un Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 1.7. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties Gulbenes novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.gulbene.lv](http://www.gulbene.lv).
- 1.8. Izsoles pretendents pirms reģistrācijas izsolei ir tiesības iepazīties ar Objektu, tā tehniskajiem rādītājiem – dokumentiem, kuri raksturo Objektu un ir pašvaldības rīcībā, iepriekš sazinoties e-pastā: [dome@gulbene.lv](mailto:dome@gulbene.lv) vai ar Gulbenes novada Centrālās pārvaldes Īpašumu pārraudzības nodaļas vecāko loģistikas speciālistu J.Osi pa tālruni +371 29424007.

**2. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība**

- 2.1. Objekta atsavināšanas veids ir mutiska atklāta izsole ar augšupejošu soli.
- 2.2. Maksāšanas līdzekļi – 100% *euro*.
- 2.3. Objekta izsoles sākumcena (nosacītā cena) ir 7100 EUR (septiņi tūkstoši viens simts *euro*).

- 2.4. Objekta nodrošinājums tiek noteikts 10% apmērā no izsoles nosacītās cenas, t.i., 710 EUR (septiņi simti desmit *euro*). Tas iemaksājams pirms pieteikuma iesniegšanas, bezskaidras naudas norēķinu veidā, Gulbenes novada pašvaldības, reģistrācijas Nr.90009116327, kontā Nr.LV81UNLA0050019845884, AS “SEB banka”, norādot maksājuma mērķī “Kustamās mantas – kokmateriālu 191,00 m<sup>3</sup> apjomā, izsoles nodrošinājums”. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir saņemta norādītajā bankas kontā.
- 2.5. Objekta izsoles solis noteikts 355 EUR (trīs simti piecdesmit pieci *euro*).

### **3. Izsoles dalībnieki**

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iegūt savā īpašumā Objektu, kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 2.4.punktā noteikto nodrošinājumu, izsoles noteikumos noteiktajā termiņā iesniegusi pieteikumu dalībai izsolē un izpildījusi visus izsoles priekšnoteikumus, un kurai nav Valsts ieņēmuma dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā vai valstī, kurā tā reģistrēta, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, kā arī nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Gulbenes novada pašvaldību.
- 3.2. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
- 3.3. Izsoles komisijas locekļi nevar būt Objekta pircēji, kā arī nevar pirkt Objektu citu personu uzdevumā.

### **4. Izsoles pretendentu reģistrācija Izsoļu dalībnieku sarakstā**

- 4.1. Izsoles komisija, saņemot pieteikumu par piedalīšanos izsolē, sastāda izsoles dalībnieku sarakstu, kurā fiksē izsoles pretendentus pieteikumu iesniegšanas secībā.
- 4.2. Pieteikums par piedalīšanos izsolē kopā ar izsoles noteikumos nosauktajiem dokumentiem iesniedzams personīgi Gulbenes novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā vai nosūtot pa pastu ar norādi “Pieteikums kustamās mantas izsolei” (Gulbenes novada Centrālā pārvalde, Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV- 4401), vai elektroniski uz e-pasta adresi: [dome@gulbene.lv](mailto:dome@gulbene.lv), līdz **2025.gada 18.marta plkst.15.00**.
- 4.3. Lai reģistrētos par izsoles dalībnieku izsoles noteikumos noteiktajā termiņā jāiesniedz:
- 4.3.1. Fiziskai persona:
- 4.3.1.1. pieteikums dalībai izsolē, kurā jānorāda: vārds, uzvārds, personas kods vai dzimšanas datums (personai, kurai nav piešķirts personas kods), kontaktadrese, personas papildu kontaktinformācija – elektroniskā pasta adrese un tālruņa numurs (ja tāds ir);

4.3.1.2. notariāli apliecināta pilnvara, ar ko dots pilnvarojums iesniegt pieteikumu dalībai izsolē un pārstāvībai izsolē (ja fizisko personu izsolē pārstāv cita fiziska persona);

4.3.1.3. maksājuma uzdevums par nodrošinājuma naudas samaksu.

Pirms pretendenta reģistrēšanas izsoles dalībnieku sarakstā Izsoles komisija attiecībā uz fizisku personu pārbaudīs informāciju par tās Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iegūstot informāciju Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

4.3.2. juridiskai personai:

4.3.2.1. pieteikums dalībai izsolē, kurā jānorāda: nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, papildu kontaktinformācija – elektroniskā pasta adrese un tālruņa numurs (ja tāds ir), solītāja pārstāvja vārds, uzvārds;

4.3.2.2. pilnvaru pārstāvēt juridisko personu izsolē un ja nepieciešams noslēgt pirkuma pārdevuma līgumu (ja juridisku personu pārstāv pilnvarotais pārstāvis);

4.3.2.3. maksājuma uzdevums par nodrošinājuma naudas samaksu.

Pirms pretendenta reģistrēšanas izsoles dalībnieku sarakstā Izsoles komisija attiecībā uz juridisku personu pārbaudīs informāciju:

- par attiecīgo juridisko personu, tās pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu, iegūstot izziņu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes;
- par Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iegūstot informāciju Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

4.4. Izsoles pretendents netiek reģistrēts izsoles dalībnieku sarakstā, ja:

4.4.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;

4.4.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 4.3.1.punktā vai 4.3.2.punktā norādītie dokumenti;

4.4.3. iesniegtajos dokumentos norādītas nepatiesas ziņas;

4.4.4. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 3.1.punktā minētās parādsaistības;

4.4.5. Gulbenes novada pašvaldības norādītajā bankas kontā nav saņemta nodrošinājuma nauda.

4.5. Ziņas par saņemtajiem pieteikumiem un izsoles dalībnieku sarakstā reģistrētajiem izsoles dalībniekiem neizpauž līdz izsoles sākumam.

## 5. Izsoles norise

- 5.1. Izsole notiks **2025.gada 20.martā plkst.11:15** Gulbenes novada Centrālās pārvaldes ēkā, Ābeļu ielā 2, Gulbenē, Gulbenes novadā, 3.stāva zālē.
- 5.2. Izsole notiek latviešu valodā. Izsoles dalībniekiem, kuri nepārvalda latviešu valodu, pašiem jānodrošina pārstāvis, kurš pārvalda latviešu valodu, ievērojot izsoles noteikumu 4.3.1.2. vai 4.3.2.2. punktus, vai jānodrošina sava pārstāvība izsolē ar tulka palīdzību. Par tulka piedalīšanos izsolē izsoles dalībniekam jāinformē izsoles vadītājs, norādot tulka vārdu, uzvārdu, personas kodu, kā arī uzrādot personas apliecinošu dokumentu, lai Izsoles komisija pārbaudītu tulka personību.
- 5.3. Pirms izsoles uzsākšanas, Izsoles komisija pārlicinās par solītāju ierašanos pēc iepriekš sastādītā izsoles dalībnieku saraksta, pēc pases vai personas apliecības pārbaudot izsoles dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību.
- 5.4. Ja kāds izsoles dalībnieks, kurš iekļauts dalībnieku sarakstā, uz izsoles sākuma brīdi nav ieradies izsoles vietā, par to izdarāma atzīme izsoles dalībnieku sarakstā un viņš izslēdzams no tā. Šajā gadījumā iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 5.5. Pirms izsoles sākšanas izsoles dalībnieki paraksta izsoles noteikumus, tādējādi apliecinot, ka pilnībā ar tiem ir iepazinušies un piekrīt tiem.
- 5.6. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo mantu, paziņo izsoles sākumcenu, izsoles soli un informē par solīšanas kārtību.
- 5.7. Izsoles dalībnieki savu piekrišanu iegādāties izsoles Objektu apliecina mutvārdos un rakstiski, parakstoties izsoles dalībnieku sarakstā par katru nosolīto soli. Tas tiek fiksēts izsoles gaitas protokolā.
- 5.8. Ja izsoles dalībnieku sarakstā tiek reģistrēts viens izsoles dalībnieks, notiek solīšana un izsolāmo mantu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par cenu, kuru veido izsoles sākumcena, kas paaugstināta par vienu izsoles soli. Ja izsoles dalībnieks nosola izsolāmo mantu par šajā punktā norādīto cenu, izsoles dalībnieks tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju. Ja izsoles vienīgais dalībnieks solījumu neveic, tiek uzskatīts, ka viņš izsolē nepiedalās un izsoles nodrošinājums viņam netiek atmaksāts.
- 5.9. Ja izsoles dalībnieku sarakstā reģistrēti divi vai vairāki izsoles dalībnieki, solīšana sākas ar izsoles vadītāja nosaukto cenu, kuru veido izsoles sākumcena, kas paaugstināta par vienu izsoles soli. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim, kas noteikts šo noteikumu 2.5.punktā.
- 5.10. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā cena tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā. Šajā gadījumā izsoles dalībniekam tiek atmaksāta iemaksātā nodrošinājuma nauda.

- 5.11. Izsole ar augšupejošu soli turpinās, līdz kāds no tās dalībniekiem nosola visaugstāko cenu. Šajā gadījumā izsole tiek izsludināta par pabeigtu.
- 5.12. Ja izsolē piedalās divi vai vairāki dalībnieki un neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu vai arī cenu, kas izveidojusies palielinot izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu, bet iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta izsoles dalībniekiem. Šādā gadījumā rīkojama atkārtota izsole.

## **6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma noslēgšana**

- 6.1. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu septiņu dienu laikā pēc izsoles.
- 6.2. Izsoles dalībniekam par Objektu nosolītā augstākā cena, atrēķinot naudā iemaksāto nodrošinājumu, jāsamaksā vienas nedēļas laikā no izsoles dienas, ieskaitot to bezskaidras naudas norēķinu veidā Gulbenes novada pašvaldības kontā Nr.LV81UNLA0050019845884, AS "SEB banka" ar atzīmi "Kustamās mantas – kokmateriālu 191,00 m<sup>3</sup> apjomā, pirkuma maksa".
- 6.3. Ja Objektu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
- 6.4. Ja nosolītājs noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 6.5. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, noteiktajā termiņā paziņo pašvaldībai par Objekta pirkšanu, kā arī veic pirkuma maksājumu, izsoles rīkotājs viņu atzīst par izsoles uzvarētāju.
- 6.6. Ja noteikumu 6.5.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no Objekta pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 6.7. Gulbenes novada pašvaldības dome izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā trīsdesmit dienu laikā pēc 6.2. vai 6.5.punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.8. Gulbenes novada pašvaldība trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas noslēdz ar izsoles uzvarētāju pirkuma līgumu.
- 6.9. Pēc pirkuma līguma parakstīšanas visa dokumentācija, kas saistīta ar Gulbenes novada pašvaldības kustamo mantu, tiek nodota ieguvējam, sastādot par to nodošanas – pieņemšanas aktu.

## **7. Nenotikusi izsole**

- 7.1. Objekta izsole uzskatāma par nenotikušu:
- 7.1.1. ja uz izsoli nav reģistrēts neviens izsoles dalībnieks;
- 7.1.2. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

- 7.1.3. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo mantu, nav parakstījis izsolāmās mantas pirkuma līgumu;
- 7.1.4. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 7.1.5. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

## **8. Izsoles rezultātu apstrīdēšana**

- 8.1. Izsoles rezultātus var apstrīdēt Gulbenes novada pašvaldības domē 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Izsoles komisija ir apstiprinājusi izsoles protokolu.

## **9. Citi noteikumi**

- 9.1. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 9.2. Izsoles pretendenti piekrīt, ka Izsoles komisija veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.
- 9.3. Iegūtie personas dati tiek apstrādāti ievērojot Fizisko personu datu apstrādes likuma 25.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.punktu), ar mērķi noslēgt pirkuma līgumu ar izsoles uzvarētāju.

Gulbenes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

A.Caunītis