



# NĀC! VEIDO! ORGANIZĒ!



Nr. 13 (2) Biedrības "SATEKA" informatīvais izdevums

2021.gada 13.oktobris

## Izsludinām atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 10.kārtu

**Biedrība "SATEKA" izsludina atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 10.kārtu** Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma „Atbalsts LEADER vietējai attīstībai (sabiedrības virzīta vietējā attīstība)” apakšpasākumā „Darbību īstenošana saskaņā ar SVVA stratēģiju”, atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumiem Nr.590 „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtībai lauku attīstībai apakšpasākumā „Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” (turpmāk tekstā - MK Noteikumi Nr.590).

**10.kārtas projektu iesniegumu pieņemšanas laiks:** 01.11.2021. – 01.12.2021.

**10.kārtai piešķirtais ELFLA publiskais finansējums:** EUR 440 547,04.

10.kārtas ietvaros netiek atbalstītas jaunas būvniecības, būves pārbūves, būves ierīkošanas (būvdarbi inženierbūves montāžai, ieguldīšanai vai novietošanai pamatnē vai būvē), teritorijas labiekārtošanas, kā arī būves atjaunošanas izmaksas un būves restaurācijas izmaksas, izņemot būves novietošanas izmaksas.

**Projektu īstenošanas termiņš:** viens gads no Lauku atbalsta dienesta lēmumam pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

**Projektu iesniegumu iesniegšana:** projekta iesniegumus elektroniskā dokumenta formā var iesniegt Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieņemšanas sistēmā (EPS) <https://eps.lad.gov.lv/login>

**Kontaktinformācija:** informāciju par projektu konkursu un bezmaksas konsultācijas var saņemt biedrībā "SATEKA" birojā: Ābeļu ielā 17, Gulbene, Gulbenes novads. LEADER administratīvā vadītāja: Daiga Gargurne, tālr. 26330257 (birojs); 29177019, e-pasts:

daiga@sateka.lv, mājas lapa: [www.sateka.lv](http://www.sateka.lv).

**Cita informācija:** ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju un tās mērķiem, rīcībām, plānotajām darbībām, projektu vērtēšanas kritērijiem un to piemērošanas metodiku, kā arī informāciju par minimālo punktu skaitu pozitīva atzinuma saņemšanai var iepazīties:

-biedrības „SATEKA” birojā: Ābeļu ielā 17, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401.

-biedrības mājas lapas [www.sateka.lv](http://www.sateka.lv) sadaļā „LEADER 2014.- 2020.”: <https://www.sateka.lv/leader-2014-2020-2/leader-2014-2020/>

-informācija par projektu konkursu pieejama Lauku atbalsta dienesta mājas lapā: <http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/leader/pieteikšanas-termini-uz-pasakumu/>

-biedrības "SATEKA" informatīvajā izdevumā "NVO! Nāc! Veido! Organizē!" Nr.13, 2021.gada oktobris.

**LAP 2014.-2020. aktivitātes 19.2.1.** „Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas”.

**SVVA Stratēģiskais mērķis:** M1 Veicināt ilgtspējīgas un produktīvas mikro (sīkās) un mazās uzņēmējdarbības attīstību partnerības teritorijā.

**Rīcība 1.1.:** Mikro (sīko) un mazo uzņēmumu izveidošana un esošo attīstība.

**Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam:** EUR 50 000,00

**Minimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam, EUR:** nav noteikts minimālās summas limits.

**Maksimālā atbalsta intensitāte (%):** 70%, 80% - kopprojektiem.

**Atbilstošā MK Noteikumu Nr.590 5.1. punktā minētā darbība:** 5.1.1. jaunu produktu un pakalpojumu radīšanai, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšanai, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radī-

šanai;

5.1.2. lauksaimniecības produktu pārstrādei, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai;

5.1.3.vietējās produkcijas realizēšanai paredzētas vides radīšanai vai labiekārtošanai, kā arī jaunu realizācijas veidu izveidošanai un to atpazīstamības tēla veidošanai;

5.1.4. darbinieku produktivitātes kāpināšanai.

**Rīcības apraksts:**

**Darbību apraksts:** Rīcības ietvaros paredzēts atbalstīt: jaunu uzņēmumu radīšanu un esošo uzņēmumu darbības uzlabošanu, tajā skaitā tūrisma nozarē un lauksaimniecības produktu pārstrādē; jaunu (neesošu) produktu un pakalpojumu radīšanu, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšanu un to realizēšanu tirgū.

Rīcībā paredzēta arī citu veidu vietējās produkcijas tirgus noieta sekmēšana (piemēram, interneta veikala ierīkošana).

**Darbību ieviešanai paredziamie ieguldījumi:**

-jaunu pamatlīdzekļu un programmnodrošinājuma iegāde un uzstādīšana;

-ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas produktu un pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;

-patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai izmantošanas izmaksas;

-vispārējās izmaksas;

-izmaksas par darbinieku daļību mācībās (kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības).  
Netiek atbalstītas jaunas būvniecības, būves pārbūves, būves ierīkošanas (būvdarbi inženierbūves montāžai, ieguldīšanai vai novietošanai pamatnē vai būvē), teritorijas labiekārtošanas, kā arī būves atjaunošanas izmaksas un būves restaurācijas izmaksas, izņemot būves novietošanas izmaksas.

**Darbību īstenošanas vieta:** biedrības „SATEKA” darbības teritorijā, izņemot gadījumus, ja projektā paredzēta daļība māci-

bās darbinieku produktivitātes kāpināšanai, ar sabiedriskām attiecībām saistītās darbības, interneta veikala vai tīmekļvietnes izveide, tad šīs darbības var veikt arī ārpus biedrības realizētās vietējās attīstības stratēģijas teritorijas (Gulbenes novads).

Ja projektā ir paredzēts iegādāties vai aprīkot ar stacionārām iekārtām atbilstoši MK noteikumu Nr.590 37.11.apakšpunktā mobilo tehniku vai piekabi (transporta līdzeklis, kam nav motora, un kas paredzēts braukšanai savienojumā ar transporta līdzekli, tad projektā iegādāto vai aprīkoto atbalsta pretendenta īpašumā esošo šo noteikumu 37.11.apakšpunktā minēto mobilo tehniku un piekabes projekta uzraudzības laikā var izmantot arī ārpus vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas (Gulbenes novada).

**Cita informācija:**

**Prioritāte:**

-ražošanas uzņēmumu attīstība;

-vietējās produkcijas realizācijas vietu un/vai degustācijas telpu izveide;

-tūrisms.

**Obligātie papildus iesniedzamie dokumenti:**

-tirgus izpētes dokumentācija.

-izziņa vai izdruka no e-vides par dzīves vietas deklarāciju vai uzņēmuma darbības reģistrēto darbības vietu

-atbalsta pretendenta pašnovērtējumu par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijā attiecīgajai rīcībai noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem, norādot katram kritērijam atbilstošo punktu skaitu un pamatojot punktu skaita atbilstību.

**Pretendentam ir jāsniedz vismaz 1 sasniedzamais rezultātīvais rādītājs, kas norādīti SVVA stratēģijas Rīcības plāna 7.ailē:**

-radīta jauna darbavieta /-as;

-izveidots jauns pakalpojums/produkts;

-pilnveidots esošais pakalpo-

jums/produkts;

-produktivitātes kāpināšanas iespējas izmantojuši darbinieki;

-izveidots vietējo uzņēmēju kopīgs marketinga produkts.

-izveidota vai labiekārtota vietējās produkcijas realizācijas vieta.

**Papildu informācija, kas jāiesniedz saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju:**

-par esošajām darba vietām un jaunu darba vietu (kalendāra gadā atbilst normālam darba laikam) radīšanu nozarē, kurā īsteno projektu. Atbilstošas darbaspēka izmaksas iekļautas finanšu informācijā – EPS pieņemšanas C sadaļā.

-izpētīts un aprakstīts tirgus/nozare, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-izpētīts un aprakstīts konkurents, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-izpētīts un aprakstīts klienta/pircēja profils, vajadzības un pieprasījums, kas pamato projekta nepieciešamību un dzīvotspēju.

-projekta iesniegumam pievienota izglītības dokumenta kopija, un/vai projekta iesniegumā detalizēti aprakstīta atbalsta pretendenta vai pie-

saistītā personāla pieredze/zināšanas/izglītība, kas saistīta ar projekta īstenošanas nozari un, kas pierāda vadības kapacitāti, lai sasniegtu projekta mērķi un rezultātus.

-izvērtēti un aprakstīti projekta ieviešanas un projekta uzraudzības laikā (vismaz pieci pilni kalendārie gadi pēc projekta īstenošanas) iespējamie riski, kā arī norādīti pasākumi to ietekmes mazināšanai.

-kopā ar projekta iesniegumu iesniegti visi nepieciešamie pavaddokumenti, atbilstoši projekta specifikai.

### PROJEKTA DZĪVES CIKLS

Biedrības "SATEKA" atklātais projektu iesniegumu konkursa 10.kārta

Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas 2015.-2020.gados ietvaros

19.2. apakšpasākumā "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju"



Atbalsta pretendents ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu pēc projekta iesnieguma iesniegšanas Lauku atbalsta dienestā, uzņemot pilnu finanšu risku. Ja Lauku atbalsta dienests pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu, atbalsta pretendents sedz visus ar projekta īstenošanu saistītos izdevumus.

\*projekta īstenošanas termiņš - no Lauku atbalsta dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu

\*\*darbinieku produktivitātes kāpināšanas gadījumā - 18 mēneši



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

[www.sateka.lv](http://www.sateka.lv)

## Biedrības "SATEKA" atklātā projektu iesniegumu 10.kārtas konkursa termiņi

**Lauksaimniecības produktu pārstrāde** – atbilst Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam (turpmāk – regula Nr. 1407/2013) 2. panta 1. punkta "b" apakšpunktā sniegtajai definīcijai

**Radīta darba vieta** – ir noslēgts darba līgums ar darbinieku, nosakot normālu darba laiku, vai pašnodarbinātas personas saimnieciskās darbības uzsākšana, vai vairākas darba vietas, ja tajās kopā nostrādāto stundu skaits kalendāra gadā atbilst normālam darba laikam un ja par šādu darbinieku tiek maksātas valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas





Table with 6 columns: n.p.k., Kritēriju grupa, Kritērijs, Vērtējums/Punkti, Projekta iesnieguma attiecīgā daļa, Kritēriju skaidrojums. Includes criteria for project budget, risk assessment, and implementation progress.

Table with 6 columns: n.p.k., Kritēriju grupa, Kritērijs, Vērtējums/Punkti, Projekta iesnieguma attiecīgā daļa, Kritēriju skaidrojums. Includes criteria for project implementation, evaluation, and final assessment.



### Atbalstāmā darbība: Jaunu produktu un pakalpojumu radīšanai, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšanai, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai

#### Atbalsta pretendents

-juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums) vai fiziska persona, kura veic saimniecisko darbību un kuras apgrozījums ir ne vairāk kā 150000 euro noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas;

-juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums), kura uzsāk saimniecisko darbību, vai fiziska persona, kura uzsāk vai plāno veikt saimniecisko darbību, ja tās saistīto uzņēmumu apgrozījums ir ne vairāk kā 150 000 euro noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas;

-lauksaimniecības pakalpo-

jumu kooperatīvā sabiedrība vai mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība (kopprojekts\*) - nav ierobežojums uz apgrozījumu;

-vietējā pašvaldība (tikai kopprojekta\* gadījumā).

#### Attiecināmās izmaksas

-jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegādes un uzstādīšanas izmaksas;

-ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas atbalsta pretendenta produktu vai pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;

-patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai iz-

mantošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu;

-projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas un vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas meliorācijas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu, piemērojot Zemkopības ministrijas apstiprināto vienotās likmes aprēķina metodiku, ja atbalsta pre-

tendents nav Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz septiņus procentus no šo noteikumu 31.2. un 31.3. apakšpunktā minētajām izmaksām, ja atbalsta pretendents ir Publisko iepirkumu likuma

1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-pievienotās vērtības nodoklis, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta;

-būves novietošanas izmaksas (būvdarbi iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem).

**Atbalsta intensitāte** - līdz 70%, - kopprojektiem\* līdz 80%.

**Maksimālās attiecināmās izmaksas vienam projektam** - nepārsniedz 50 000 euro.

\*Kopprojekts ir projekts, kurā plānoto investīciju izmanto kopīgi

### Atbalstāmā darbība: Lauksaimniecības produktu pārstrādei, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai

#### Atbalsta pretendents

-juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums) vai fiziska persona, kas ir Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēts vai atzīts pārtikas aprites uzņēmums, kurš nodarbojas ar lauksaimniecības produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) pārstrādi un veterinārajā dienestā reģistrēts vai atzīts pārtikas aprites uzņēmums (tikai kopprojekta\* gadījumā);

-vietējā pašvaldība (tikai kopprojekta\* gadījumā).

zivsaimniecības produktu pārstrādi -lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība. Ja lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība nodarbojas ar lauksaimniecības produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) pārstrādi, tā ir Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēts vai atzīts pārtikas aprites uzņēmums (tikai kopprojekta\* gadījumā);

-vietējā pašvaldība (tikai kopprojekta\* gadījumā).

#### Attiecināmās izmaksas

-jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegādes un uzstādīšanas izmaksas;

-ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas atbalsta pretendenta produktu

vai pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;

-patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai izmantošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu;

-projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas un vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas meliorācijas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenoša-

nu, piemērojot Zemkopības ministrijas apstiprināto vienotās likmes aprēķina metodiku, ja atbalsta pretendents nav Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz septiņus procentus no šo noteikumu 31.2. un 31.3. apakšpunktā minē-

jām izmaksām, ja atbalsta pretendents ir Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-pievienotās vērtības nodoklis, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta;

-būves novietošanas izmaksas (būvdarbi iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem).

**Atbalsta intensitāte** - līdz 70%, - kopprojektiem\* līdz 80%

**Maksimālās attiecināmās izmaksas vienam projektam** - nepārsniedz 50 000 euro.

\*Kopprojekts ir projekts, kurā plānoto investīciju izmanto kopīgi

### Atbalstāmā darbība: vietējās produkcijas realizēšanai paredzētas vides radīšanai vai labiekārtošanai, kā arī jaunu realizācijas veidu ieviešanai un to atpazīstamības tēla veidošanai

#### Atbalsta pretendents

-juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums) vai fiziska persona, kura veic saimniecisko darbību un kuras apgrozījums ir ne vairāk kā 150 000 euro noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas;

-vietējā pašvaldība; -lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība (\*kopprojekta gadījumā); -ja projektu īsteno pilsētā, kurā ir vairāk nekā 15 000 iedzīvotāju, atbalsta pretendents ir lauksaimniecības produktu ražotājs, lauksaimniecības produktu

pārstrādātājs vai lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība, un šī persona ir reģistrēta vietējās rīcības grupas darbības teritorijā.

#### Attiecināmās izmaksas

-jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegādes un uzstādīšanas izmaksas;

-ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas atbalsta pretendenta produktu vai pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;

-internetveikala izveide; -patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai iz-

mantošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu;

-projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas un vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas meliorācijas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu, piemērojot Zemkopības ministrijas apstiprināto vienotās likmes

aprēķina metodiku, ja atbalsta pretendents nav Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-vispārējās izmaksas (tajā skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, izdevumi par uzmērīšanas darbiem pirms iekļaušanas meliorācijas kadastrā, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumi, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskā pamatojuma, patentu un licenču saņemšanas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kā arī maksa par nomas līguma reģistrāciju zemesgrāmatā), kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz septiņus procentus no šo noteikumu 31.2. un 31.3. apakšpunktā minē-

jām izmaksām, ja atbalsta pretendents ir Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktā minētais pasūtītājs;

-pievienotās vērtības nodoklis, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta;

-būves novietošanas izmaksas (būvdarbi iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem).

**Atbalsta intensitāte** - līdz 70%, - kopprojektiem\* līdz 80%.

**Maksimālās attiecināmās izmaksas vienam projektam** - nepārsniedz 50 000 euro.

\*Kopprojekts ir projekts, kurā plānoto investīciju izmanto kopīgi

### Atbalstāmā darbība: darbinieku produktivitātes kāpināšana

#### Atbalsta pretendents

-juridiska persona (izņemot biedrības un nodibinājumus), kura veic komerciāla rakstura darbību un kuras apgrozījums ir ne vairāk kā 150 000 euro noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas,

-maksas par darbinieku dalību mācībās, kurās apgūst Izglītības kvalitātes valsts dienestā licencētu vai akreditētu izglītības programmu un par kuru sekmīgu apguvi tiek saņemts sertifikāts, vai maksa par transportlīdzekļa vadītāja ap-

mācību, ja tiek iegūta atbilstošās kategorijas transportlīdzekļa vadītāja apliecība;

-komandējuma izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi, ja tās ir tieši saistītas ar projekta īstenošanu un nepārsniedz 2% no

mācību izmaksām; -pievienotās vērtības nodoklis, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta.

**Atbalsta intensitāte** - līdz 70%.

**Maksimālās attiecināmās izmaksas vienam projektam** - nepārsniedz 50 000 euro.

Informācijas avots: <http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/leader/-vietejas-ekonomikas-stiprinanas-iniciativas-istenojamas-darbibas/>

## INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU KONKURSU ELEKTRONISKI PIEEJAMA ŠEIT: [HTTPS://WWW.SATEKA.LV/LEADER-2014-2020-2/LEADER-2014-2020-10-KARTA/](https://www.sateka.lv/leader-2014-2020-2/leader-2014-2020-10-karta/)

## PRAKTISKS APMĀCĪBU SEMINĀRS PROJEKTU IESNIEDZĒJIEM

"KAS JĀZINA, LAI VEIKSMĪGI SAGATAVOTU LEADER PROJEKTU?"

14.10.2021.

plkst.10:00-13:00

• klātienē: Biedrības "SATEKA" birojā - Ābeļu ielā 17, Gulbene VIETU SKAITS IEROBEŽOTS!

plkst.14:00-17:00

• ZOOM tiešsaistē

"AUGSTVĒRTĪGI SAGATAVOTI PROJEKTA DOKUMENTI - CEĻĀ UZ POZITĪVU PROJEKTA REZULTĀTU"

19.10.2021.

plkst.10:00-13:00

• klātienē: Biedrības "SATEKA" birojā - Ābeļu ielā 17, Gulbene VIETU SKAITS IEROBEŽOTS!

plkst.14:00-17:00

• ZOOM tiešsaistē

"ELEKTRONISKĀS PROJEKTA PIETEIKUMA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAS NOSACĪJUMI, IESPĒJAMĀS KĻŪDAS UN TO NOVĒRŠANA"

26.10.2021.

plkst.10:00-13:00

• klātienē: Biedrības "SATEKA" birojā - Ābeļu ielā 17, Gulbene VIETU SKAITS IEROBEŽOTS!

plkst.14:00-17:00

• ZOOM tiešsaistē

"LEADER VEIKSMĪGI SAGATAVOTS PROJEKTS - "NEATSTĀJ UZ PĒDĒJO BRĪDI!"

23.11.2021.

plkst.13:00-16:00

ZOOM tiešsaistē

Dalība apmācībās - BEZMAKSAS!

Iepriekšēja pieteikšanās apmācībām obligāta: [ej.uz/LEADER\\_projekti](http://ej.uz/LEADER_projekti)

KLĀTIENES APMĀCĪBĀS VAR PIEDALĪTIES TIKAI AR DERĪGU COVID19 SERTIFIKĀTU (VAKCINĒTS VAI COVID19 IZSLIMOTS)!

Informāciju par projektu konkursu un bezmaksas konsultācijām var saņemt biedrības "SATEKA" birojā: Ābeļu ielā 17, Gulbene, Gulbenes novads. Obligāti iepriekš jāsaņem apmeklējums - sūtīt e-pastu: [daigasateka.lv](mailto:daigasateka.lv) vai zvanot +371 29177019 (Daiga) vai +371 26330257 (birojā)!