

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.GND-2016/22**par Gulbenes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku veselības apdrošināšanu**

Gulbenē,

2016.gada 29. aprīlī

Gulbenes novada dome, reģistrācijas Nr. 90009116327, turpmāk tekstā saukta – **Pasūtītājs**, adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads LV-4401, kuras vārdā, pamatojoties uz Nolikumu rīkojas tās izpilddirektore Guna Švika, no vienas puses, un

AAS "BTA Baltic Insurance Company", reģistrācijas Nr. 40103840140, turpmāk tekstā saukta – **Apdrošinātājs**, adrese: Kr.Valdemāra ielā 63, Rīgā, LV-1010, kuras vārdā, uz 11.04.2016. pilnvaras Nr. LVB1_0101/02-02-2016-108 pamata rīkojas tās Gulbenes klientu apkalpošanas centra vadītāja Ilze Nōgobode, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk tekstā saukti Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Gulbenes novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku veselības apdrošināšana”, identifikācijas Nr. GND-2016/22, rezultātiem, turpmāk – Iepirkums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

1.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz apdrošināšanas piedāvājumu un saskaņā ar šo Līgumu, apdrošina pašvaldības amatpersonu, darbinieku un viņu piesaistīto ģimenes locekļu, turpmāk tekstā – Apdrošināmo, veselību saistībā ar iespējamajiem medicīniskajiem izdevumiem (turpmāk tekstā – Veselības apdrošināšana).

1.2. Pasūtītājs sastāda Apdrošināmo sarakstu (1.pielikums), kurā norāda Apdrošināmo skaitu, vārdus, uzvārdus, personas kodus, tālruņa numurus, dzīves vietas adreses un izvēlētās veselības apdrošināšanas programmas.

1.3. Pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājs 3 dienu laikā iesniedz Apdrošinātājam Līguma 1. pielikumu elektroniskā veidā un Apdrošinātājs 5 darba dienu laikā izsniedz Pasūtītājam veselības apdrošināšanas polisi (turpmāk tekstā – Polise), kura stājas spēkā no 01.05.2016., rēķinu un Apdrošināmo individuālo dokumentu komplektu, kas ietver plastikāta karti ar apdrošinātās personas datiem un apdrošināšanas programmas nosaukumu (turpmāk tekstā – Karti), veselības apdrošināšanas programmu aprakstu un noteikumus, kā arī Apdrošinātāja līgumorganizāciju sarakstu. Šāds dokumentu komplekts tiek izsniegts katram Apdrošināmajam, un tas apliecina, ka Apdrošināmā labā noslēgts Līgums.

1.4. Apdrošinātājs Pasūtītāja darbinieku ģimenes locekļus (laulātos, bērnus un vecākus) apdrošina piemērojot darbinieku ģimenes locekļu apdrošināšanai tās pašas programmas, kādas tiek piemērotas Pasūtītāja darbinieku apdrošināšanai.

1.6. Līgums stājas spēkā līdz ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz polises darbības termiņa beigu datumam. Polises darbības termiņš ir viens gads.

2. APDROŠINĀJUMA SUMMA UN APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJA

2.1. Apdrošinājuma summas, atmaksājамie limiti un citi Līguma būtiski noteikumi katrai veselības apdrošināšanas programmai norādīti Līguma 2.pielikumā, kas ir Apdrošinātāja Iepirkumā iesniegtais tehniskais piedāvājums. Apdrošināšanas prēmijas (turpmāk – Prēmija) apmērs katram apdrošināmajam, kurš apdrošināts saskaņā ar Līgumu, tā pielikumiem un viņa izvēlēto veselības apdrošināšanas programmu, ir norādīta Līguma 1.pielikumā, kas noteikta vadoties pēc Apdrošinātāja iesniegtā finanšu piedāvājuma, kas ir Līguma 3.pielikums.

2.2. Pasūtītājs samaksā visu uz Līguma noslēgšanas brīdī apdrošināmo personu kopējo Prēmiju **9359,00 EUR** (deviņi tūkstoši trīs simti piecdesmit deviņi *euro*, nulle centi) apmērā, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto apdrošināmo personu sarakstu un viņu izvēlētajām programmām un Apdrošinātāja attiecīgi izrakstīto rēķinu, uz Apdrošinātāja bankas kontu 1 (vienā) maksājumā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Apdrošinātāja rēķina saņemšanas un visu Pasūtītāja Apdrošinātājam iesniegtajā sarakstā minēto apdrošināmo personu individuālo veselības apdrošināšanas karšu un detalizētu veselības apdrošināšanas programmas aprakstu saņemšanas.

3. APDROŠINĀTĀJA UN PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pasūtītājs:

- 3.1.1. Papildus jebkuram rakstiskam dokumentam, kas attiecas uz Līguma 1.pielikuma sarakstā minētajām apdrošināmajām personām, iesniedz Apdrošinātājam arī tā elektronisko versiju;
- 3.1.2. Ievēro Līguma un Polises noteikumus;
- 3.1.3. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā kāda no apdrošinātajām personām, turpmāk – Apdrošinātais, ir izslēdzama no Apdrošināmo saraksta, Pasūtītājs nekavējoties par to rakstiski paziņo Apdrošinātājam un iesniedz tam izslēdzamās personas Karti;
- 3.1.4. Informē Apdrošināmo sarakstā minētās personas par to, ka viņas tiek apdrošinātas un izsniedz viņu apdrošināšanas komplektus, pret ko saņem katras, sarakstā minētās, apdrošinātās personas parakstu. Aizpildītais saraksts ar parakstiem par Karšu saņemšanu jāiesniedz Apdrošinātājam.

3.2. Apdrošinātājs:

- 3.2.1. Pēc Līguma noslēgšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma 1.3. apakšpunktā noteiktos dokumentus un Apdrošinātāja līgumorganizāciju sarakstu;
- 3.2.2. Maksā apdrošināšanas atlīdzību likumā „Par apdrošināšanas līgumu”, Līgumā un Polīse minētajos gadījumos, apmērā, kārtībā un termiņā;
- 3.2.3. Ja Apdrošinātais par pakalpojumiem, kurus paredz segt izvēlētā apakšprogramma, norēķinājies no personīgajiem finanšu līdzekļiem, tad Apdrošinātājs atlīdzina izdevumus pēc personificētu maksājumu apliecinājošu dokumentu (elektroniskā kases aparāta čeka, stingrās uzskaites kvīts) iesniegšanas, izmaksājot atlīdzību skaidrā naudā vai pārskaitot pēc apdrošinātā pieprasījuma uz viņa bankas kontu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no atlīdzības pieteikuma iesniegšanas brīža kādā no Apdrošinātāja pārstāvētajām un ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no atlīdzības pieteikuma iesniegšanas elektroniskā veidā Apdrošinātāja mājas lapā internetā;
- 3.2.4. Izmaiņu veikšanu Pasūtītāja apdrošināto personu sarakstā nodrošina visā Līguma darbības laikā. Šis nosacījums attiecas uz jaunu apdrošināmo personu pievienošanu jau apdrošināto sarakstam un uz no saraksta izslēdzamajām personām. Izmaiņas apdrošināto personu sarakstā stājas spēkā katra nākamā mēneša 1.datumā.
- 3.2.5. Atmaksā Pasūtītājam neizmanto to prēmijas daļu par Apdrošinātajiem, kas izslēdzami no apdrošināto saraksta, aprēķinot atmaksājamo prēmijas daļu proporcionāli līdz Līguma beigām atlikušo pilno mēnešu skaitam.
- 3.2.6. Līguma darbības laikā pievienotajiem Apdrošināmajiem aprēķina īstermiņa Apdrošināšanas prēmiju proporcionāli līdz Līguma darbības beigām atlikušo pilno mēnešu skaitam;
- 3.2.7. Pievienojot apdrošināmo sarakstam jaunu apdrošināmo personu:
 - 3.2.7.1. Pēc Pasūtītāja rakstiska pieteikuma saņemšanas, sagatavo atbilstošus pielikumus pie noslēgtā Līguma;
 - 3.2.7.2. Piecu dienu laikā pēc pieteikuma saņemšanas izsniedz Pasūtītājam apdrošināšanas karti un rēķinu īstermiņa Prēmijas apmaksai;
- 3.2.8. Izslēdzot Apdrošināto no saraksta:
 - 3.2.8.1. Pēc Pasūtītāja rakstiska pieteikuma saņemšanas, sagatavo atbilstošus pielikumus pie noslēgtā Līguma;
 - 3.2.8.2. pārtrauc Polises darbību attiecībā uz Apdrošināto, kurš ir izslēdzams no saraksta, ar nākamo dienu, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir iesniedzis Apdrošinātājam Apdrošinātā Karti;
 - 3.2.8.3. pirms termiņa izbeigtās Apdrošinātā apdrošināšanas Prēmijas neizmanto to daļu, pēc Pasūtītāja ieskatiem vai nu pārskaita uz Pasūtītāja bankas kontu, vai arī patur kā avansu turpmākās Prēmijas iemaksai;
- 3.2.9. Informē Apdrošinātos par polises apdrošināšanas segumu, nosacījumiem un izmantošanas kārtību;
- 3.2.10. Līguma darbības laikā bez Pasūtītāja piekrišanas negroza un nemaina spēkā esošos apdrošināšanas noteikumus, būtiski nesamazina līgumorganizāciju sarakstu, kā arī citādi nepasliktina noslēgtā Līguma nosacījumus.

4. ATBILDĪBA UN STRĪDI

- 4.1. Par šajā Līgumā minēto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi puses atbild saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2. Šajā Līgumā paredzēto maksājumu termiņu neievērošanas gadījumā vainīgā puse maksā otrai pusei līgumsodu 0,5% (pus procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no minētās summas, pamatojoties uz atsevišķi iesniegtu rēķinu.
- 4.3. Puses apņemas neizpaust trešajām personām jebkuru informāciju par otras puses saimniecisko darbību, kā arī neizpaust šī Līguma saturu, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušana ir pamatota ar Līguma saistību izpildi (piemēram, informācijas nodošana pārapsūdināšanas sabiedrībām), ar normatīvo aktu noteikumiem vai oficiāli ieguvusi publicitātes statusu.
- 4.4. Apdrošinātājs apņemas neizpaust trešajām personām arī visu to informāciju, ko tas saņēmis no Pasūtītāja par Apdrošināmajiem/Apdrošinātajiem. Šis noteikums ir spēkā uz neierobežotu laiku, neatkarīgi no Līguma spēkā esamības.
- 4.5. Parakstot Līgumu, Pasūtītājs apliecina, ka tas ir saņēmis visu Apdrošināmo piekrišanu ļaut Apdrošinātājam kā sistēmas pārzinim apstrādāt apdrošināto datus, tajā skaitā sensitīvos personas datus un personas identifikācijas (klasifikācijas) kodus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, apdrošināšanas risku kotēšanai, atlīdzības regulēšanai un apdrošināšanas līgumu administrēšanai
- 4.6. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm (vai Pusēs kopā) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, terora akti, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti, valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti.
- 4.7. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru, pēc kā – Puses lemj par Līguma turpmāko izpildi.
- 4.8. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā starp Pusēm, vispirms tiek risināti savstarpējās sarunās. Ja sarunu gaitā strīds nav noregulēts un kāda no Pusēm uzskata, ka tas sarunu gaitā nav iespējams, strīds tiek izšķirts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. GROZĪJUMI LĪGUMA DARBĪBĀ, LĪGUMA PĀRTRAUKŠANA

- 5.1. Līguma summa var tikt izmainīta sakarā ar Pasūtītāja iesniegtajām izmaiņām apdrošināmo personu sarakstā, bet ne vairāk kā 10% no sākotnējās iepirkuma Līguma summas.
- 5.2. Visi Līguma grozījumi (pielikumi) noformējami rakstiski un stājas spēkā ar to abpusēju parakstīšanas dienu, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.3. Līguma darbība var tikt izbeigta likumā, citos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī pusēm vienojoties.
- 5.4. Ja rodas pretrunas starp Noteikumiem un Līgumu, tad noteicošais ir Līgums.

6. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 6.1. Apdrošinātājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz katru Pasūtītāja Apdrošināmo/Apdrošināto personu saņemto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām.
- 6.2. Pušu kontaktpersonas līguma izpildes kontroles jautājumos:
- 6.2.1. No Pasūtītāja puses – Gulbenes novada domes Īpašumu pārraudzības nodaļas darba aizsardzības vecākais speciālists Arnis Boldāns, tālr.: 20108659, e-pasts: arnis.boldans@gulbene.lv;
- 6.2.2. Apdrošinātāja puses – AAS “BTA Baltic Insurance Company” Gulbenes klientu apkalpošanas centra vadītāja Ilze Nogobode, tālr.: 29141008, e-pasts: ilze.nogobode@bta.lv.
- 6.3. Pušu adreses korespondences nosūtīšanai:

6.3.1. Pasūtītājs – Gulbenes novada dome, Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401.

6.3.2. Apdrošinātājs- AAS” BTA Baltic Insurance Company”, Kr.Valdemāra iela 63, Rīga, LV-1010.

6.4. Korespondence, kas saistīta ar Līguma izpildi, ir iesniedzama rakstiski latviešu valodā šajā Līgumā 6.3.punktā norādītajās adresēs un ir uzskatāma par saņemtu:

6.4.1. ja izsūtīta ar ierakstītu pasta sūtījumu, tad paziņojumā par pasta sūtījuma izsniegšanu vai septītajā dienā pēc nodošanas pastā (pasta zīmogs), šaubu gadījumā sūtītājam jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto sūtījumu nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus;

6.4.2. ja nodota personīgi pret parakstu – dienā, kad tie nogādāti saņēmējam;

6.4.3. ar faksa aparāta starpniecību ar atbilstoša saņemšanas fakta apstiprinājuma;

6.4.4. ja nosūtīta pa elektronisko pastu, ar atbilstošas saņemšanas atskaites saņemšanas brīdi. Puses visu Līguma darbības laiku apņemas nodrošināt iespēju saņemt korespondenci Līgumā norādītajās adresēs un uzņemas visus riskus sakarā ar jebkādam korespondences saņemšanas grūtībām vai neiespējamību.

6.5. Līgums sastādīts 3 (trīs) identiskos eksemplāros, no kuriem divi glabājas pie Pasūtītāja, bet viens – pie Apdrošinātāja. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

PASŪTĪTĀJS:

Gulbenes novada dome

Reģ. Nr. 90009116327

Adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene,
Gulbenes novads, LV-4401

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV03UNLA0050014339919

Gulbenes novada domes izpilddirektore



G.Švika

2016.gada 29. aprīlī

APDROŠINĀTĀJS:

AAS “BTA Baltic Insurance Company”

Reģ. Nr.40103840140

Adrese: Kr.Valdemāra ielā 63,
Rīgā, LV-1010

Banka: Citadele banka

Kods: PARXLV22

Konta Nr.: LV47PARX0016356700001

BTA pilnvarotā persona



I.Nogobode

2016.gada 29. aprīlī

Kriškova Graf