

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Gulbenē

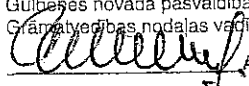
2019.gada 30.augustā

Gulbenes novada pašvaldība, reģ. Nr.90009116327, juridiskā adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401, tās priekšsēdētāja Normunda Audziša personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Gulbenes novada domes 2013.gada 31.oktobra saistošajiem noteikumu Nr.25 "Gulbenes novada pašvaldības nolikums" (protokols Nr.17, 7.§) 48.1.punktu, turpmāk – Pašvaldība, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Gulbenes autobuss", reģ. Nr.43203003672, juridiskā adrese: Parka iela 4, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401, tās valdes locekļa Gundars Kristapsons personā, kurš darbojas pamatojoties uz Statūtiem, turpmāk – Pilnvarotā persona, no otras puses, katrs atsevišķi – saukti Puse, abi kopā – Puses, no brīvas gribas, bez viltus, maldiem un spaidiem,

ņemot vērā to, ka:

- 1) likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.);
 - 2) Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 14.punktu, kas nosaka, ka novada pašvaldības kompetence izglītībā ir nodrošināt transportu izglītojamo nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu;
 - 3) likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu, kas nosaka, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai;
 - 4) Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;
 - 5) Publisko iepirkumu likuma 3.panta pirmās daļas 7.punktu, kas nosaka, ka šo likumu nepiemēro, ja pasūtītājs slēdz līgumu par tādas institūcijas sniegtajiem pakalpojumiem, kura atrodas pilnīgā pasūtītāja kontrolē un kura galvenokārt sniedz pakalpojumus pasūtītājam;
- ievērojot Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmumu par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi,**

Gulbenes novada pašvaldības
Grāmatvedības nodaļas vadītāja

A. KĻAVIŅA

nodrošinot pašvaldības autonomās funkcijas izpildi, sniedzot augsti kvalitatīvu un savlaicīgu pakalpojumu saņemšanu, sniegto pakalpojumu pastāvīgu pilnveidošanu un uzlabošanu, piesaistot Eiropas Savienības finanšu instrumentus un valsts finansējumu (atbalstu), izvērtējot nepieciešamību sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Gulbenes autobuss” piešķirt finanšu līdzekļus no Pašvaldības budžeta līdzekļiem un skaidri definējot deleģēto uzdevumu izpildē iesaistīto Pušu tiesības un pienākumus,

un pamatojoties uz Gulbenes novada domes 2019.gada 25.jūlija lēmumu “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Gulbenes autobuss”” (prot. Nr.11, 24.§.), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu, noslēdz šāda satura Deleģēšanas līgumu:

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

Pašvaldība uzdod un Pilnvarotā persona apņemas izpildīt no likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas— gādāt par iedzīvotāju izglītību – izrietošu pārvaldes uzdevumu – **izglītojamo pārvadājumu nodrošināšanu, to nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu.**

2. Pušu pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldība:

2.1.1. nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

2.1.2. kontrolē šā līguma izpildi;

2.1.3. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu un materiālos līdzekļus, saistību nodrošinājumus kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanai.

2.2. Pilnvarotā persona:

2.2.1. patstāvīgi veic ar Līgumu deleģēto pārvaldes uzdevumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot izglītojamo pārvadājumu iespējami labāku drošību, pieejamību, regularitāti un kvalitāti;

2.2.2. ar Līgumu deleģēto pārvaldes uzdevumu veic atbilstoši Pašvaldības apstiprinātajiem autobusu kustības maršrutu sarakstiem;

2.2.3. jāautājumos, kas saistīti ar deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;

2.2.4. uztur un atjauno deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu un attīsta infrastruktūru;

2.2.5. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanai;

2.2.6. Pašvaldības finansējuma un citu resursu piešķiršanas gadījumā nodrošina tā nodalītu

grāmatvedības uzskaiti;

2.2.7. Pilnvarotajai personai nav tiesības ar Līgumu deleģēto pārvaldes uzdevumu un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām;

2.2.8. pārvaldes uzdevumu izpildē seko labas pārvaldības principam, ievēro normatīvo aktu prasības un Pašvaldības noteikto kārtību;

2.2.9. sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

3.1. Pašvaldība piešķir Pilnvarotajai personai finansējumu deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanai Līgumā noteiktajā kārtībā.

3.2. Pilnvarotā persona līdz 2019.gada 18.septembrim iesniedz Pašvaldībai katra autobusa kustības maršruta izmaksu uz vienu kilometru aprēķinu, ko Pašvaldība izvērtē un 3 (trīs) darba dienu laikā apstiprina. Pēc apstiprināšanas aprēķini kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.

3.3. Pilnvarotā persona reizi mēnesī, līdz 5. (piektajam) datumam, sniedz Pašvaldībai informāciju par faktiski nobrauktiem kilometriem katrā autobusu kustības maršrutā.

3.4. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas Līguma 3.3.punktā sniegto informāciju un ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no informācijas saņemšanas dienas ieskaita Pilnvarotajai personai kontā finanšu līdzekļus par attiecīgajā mēnesī sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši Līguma 3.2.punktā noteiktajam.

3.5. Pašvaldībai ir tiesības veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu izlietojumu un atbilstību piešķiršanas mērķiem.

4. Pušu atbildība

4.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģēto pārvaldes uzdevumu un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem līgumiem un vienošanām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

4.2. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā.

4.3. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

5. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

5.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāldaļu turētāja pārstāvja iecelta persona.

5.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbība, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

5.3. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

5.4. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi.

6. Nepārvarama vara

6.1. Par nepārvaramu varu šā Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

6.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģētā pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

6.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanas un no tā izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

7. Līguma termiņš un grozījumi

7.1. Līgums stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī un darbojas līdz 2020.gada 31.augustam.

7.2. Līgums var tikt grozīts Pusēm vienojoties. Līguma papildinājumi, labojumi un grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa, tie tiek noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Visi grozījumi stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.

7.3. Katra Puse var uzteikt Līgumu, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv svarīgs iemesls, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

7.4. Līgums tiek izbeigts, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi.

7.5. Izbeidzoties Līgums, Puses sagatavo savstarpējo norēķinu aktu.

7.6. Ja Puses nevar vienoties par deleģētā pārvaldes uzdevumu finansēšanu 3.2.punktā noteiktajā

kārtībā, Pusei ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu un Līgums uzskatāms par izbeigtu nākamā kalendārā **mēneša** pēdējā dienā.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Visi strīdi un nēsaskaņas, kas rodas starp Līguma Pusēm, tiek risinātas sarunu ceļā, ja vienošanās netiek panākta, strīds nododams izskatīšanai tiesā saskaņā ar Latvija Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.2. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šā līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

8.3. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt šo Līgumu, ja Pilnvarotai personai reorganizācijas gadījumā nav iespējams turpināt pildīt šā Līguma saistības.

8.5. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem vienu līguma eksemplāru.

9. Pušu juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti

PAŠVALDĪBA:

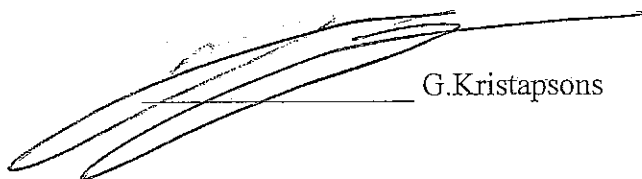
Gulbenes novada pašvaldība
adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene,
Gulbenes novads, LV-4401
reģ. Nr.90009116327
banka: akciju sabiedrība „SEB banka”
SWIFT kods: UNLALV2X
konta numurs: LV03UNLA0050014339919



N. Audzišs

PILNVAROTĀ PERSONA:

SIA „Gulbenes autobuss”,
adrese: Parka iela 4, Gulbene,
Gulbenes novads, LV-4401
reģ. Nr.43203003672
banka: AS “Citadele banka”
SWIFT kods: PARXLV22
konta numurs: LV81PARX0007359270001



G. Kristapsons

Gulbenes novada pašvaldības
Juridiskās nodaļas vadītāja
Sanita Mickeviča

